

Во исполнение требований Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» (в редакции от 03.07.2016 г.) (далее – Закон о торговле) ООО «ОПТОВИК» (далее – Поставщик) размещает на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.optovick.com информацию об условиях отбора контрагентов для заключения договора поставки продовольственных товаров (далее – договор поставки) и о существенных условиях такого договора с хозяйствующими субъектами, осуществляющими торговую деятельность посредством организации торговой сети (далее – Контрагент, Торговая сеть).

В соответствии с Законом о торговле торговая сеть - совокупность двух и более торговых объектов, которые принадлежат на законном основании хозяйствующему субъекту или нескольким хозяйствующим субъектам, входящим в одну группу лиц в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», или совокупность двух и более торговых объектов, которые используются под единым коммерческим обозначением или иным средством индивидуализации.

1. УСЛОВИЯ ОТБОРА КОНТРАГЕНТА ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ПОСТАВКИ С ПОСТАВЩИКОМ

1.1. При выборе Контрагентов Поставщиком анализируются необходимыми ресурс, в том числе материальная, техническая возможность.

1.2. При выборе Контрагентов Поставщиком рассматривается правовое положение, платежеспособность и финансовая устойчивость Контрагента, а также оценивается благонадежность Контрагента и иные показатели, в частности, но не ограничиваясь, отсутствие признаков банкротства, отсутствие иных признаков финансовой нестабильности; своевременность исполнения обязательств по оплате товара, поставленного Поставщиком.

1.2. Контрагент должен быть благонадежным. Благонадежность Контрагента заключается в следующем:

- Контрагент не находится в стадии ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о начале любой процедуры банкротства (наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство);
- деятельность Контрагента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях;
- Контрагент имеет право заниматься продажей (реализацией) товаров;
- отсутствуют факты неисполнения или систематического ненадлежащего исполнения Контрагентом принятых на себя обязательств перед Поставщиком, партнерами Поставщика или другими участниками гражданского оборота;
- отсутствует информация о систематическом неисполнении Контрагентом требований налогового, антимонопольного, таможенного и иного законодательства;

1.3. Для заключения с Поставщиком Договора поставки потенциальному Контрагенту необходимо предоставить заявление о добросовестности по форме, указанной в настоящем документе, с приложением соответствующих документов, указанных в приложении № 1 к указанному заявлению.

Каждая страница указанных документов должна быть заверена круглой печатью Контрагента и подписью (с обязательной расшифровкой подписи) исполнительного органа Контрагента или лица, уполномоченного действовать от имени Контрагента на основании доверенности, с приложением копии такой доверенности. Также документы могут быть заверены нотариально. Документы предоставляются на бумажном носителе или в отсканированном виде по адресу электронной почты указанному Поставщиком лицу.

2. СУЩЕСТВЕННЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ПОСТАВКИ

2.1. Существенными являются условия о предмете договора, условия, которые названы в законе или иных правовых актах как существенные или необходимые для договоров данного вида, а также все те условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение (ст. 432 Гражданского кодекса РФ).

2.2. Для договора поставки существенными являются условия о предмете (наименование товара) и о количестве (п. 3 ст. 455, ст. 465 Гражданского кодекса РФ), а также условие о сроке передачи товара (ст. 506 Гражданского кодекса РФ). Кроме того, существенным условием договора будет являться условие о цене товара.

2.3. Поставщик осуществляет поставки товара Контрагентам в соответствии с ассортиментом и количеством товара, имеющимся на складе Поставщика.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА КОНТРАГЕНТА

3.1. Оценка соответствия Контрагента производится в соответствии с вышеуказанными условиями. Сбор информации о Контрагентах производится из общедоступных (открытых) источников. Поставщик вправе воспользоваться иной информацией, имеющейся в его распоряжении. В ходе сбора информации Поставщик может обращаться к Контрагентам по вопросам о возможности сотрудничества с Поставщиком, с предложениями о предоставлении необходимых для проведения анализа сведений и документов.

3.2. Поставщик оставляет за собой право самостоятельно осуществлять поиск Контрагентов и определять порядок предоставления Контрагентами информации (например, предоставление необходимой информации по определенным формам, в определенные сроки и т.п.);

3.3. Принятие решения Поставщиком:

- о заключении договора поставки с Контрагентом;
- о поставках товаров Поставщиком, уже заключившим договор поставки с Контрагентом;
- о проведении повторного отбора Контрагентов (в случае если ни один из проанализированных Контрагентов, по мнению Поставщика, не удовлетворяет вышеуказанным условиям);
- о прекращении отбора Контрагентов и отказе от возможной поставки соответствующего товара.
- Заключение договора поставки с выбранным Поставщиком Контрагентом (в случае, если было принято соответствующее решение, и договор не был заключен ранее).

3.4. Поставщик оставляет за собой право пересматривать указанную в настоящем документе информацию по своему усмотрению, вносить в нее изменения и (или) дополнения.

3.5. Вся представленная в настоящем документе Поставщиком информация по заключению договоров поставки продовольственных товаров и условиям отбора Контрагентов не является публичной офертой, определяемой нормами части 2 статьи 437 Гражданского кодекса РФ.

4. ИНФОРМАЦИЯ О КАЧЕСТВЕ И БЕЗОПАСНОСТИ ПОСТАВЛЯЕМЫХ ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ

4.1. Качество поставляемого в рамках Договора поставки товара соответствует требованиям государственных стандартов (ГОСТ) или техническим условиям (ТУ) или техническим регламентам, обеспечивает безопасность жизни, здоровья потребителей, соответствует требованиям, принятым при поставках соответствующих товаров в Российской Федерации.

4.2. Товар сопровождается документами, необходимыми для его реализации на территории Российской Федерации, оформленными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При наличии вопросов по условиям отбора контрагентов или по иным вопросам заключения договоров поставки просим письменно обращаться по адресу: 241020, РФ, Брянская обл., г. Брянск, проезд Московский, д. 12; или по адресу электронной почты: sekretar@optovick.com

Настоящим _____

(наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

(Далее - «Контрагент») в лице _____,

(должность и ФИО законного представителя юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

действующего на основании _____ (Устава/доверенности или свидетельства для ИП), **гарантирует и подтверждает**, что на момент заключения Договора _____ (далее - «Договор») между Контрагентом и **ООО «ОПТОВИК»** (Далее - «Компания»):

1. Контрагент состоит на налоговом учете в МИФНС (ИФНС) №____ по _____ с «___» _____ 20__года с присвоением ОГРН _____, ИНН _____, КПП _____. В подтверждение чего гарантирует предоставить Компании заверенные печатью организации/ИП и подписью уполномоченного лица копии учредительных (для юридического лица) и регистрационных документов, поименованных в Перечне, предоставляемом Контрагенту, в момент заключения Договора. Перечень обязательных документов, прилагаемых к настоящему Заявлению (копии, заверенные печатью Контрагента и подписью уполномоченного лица): Приложение №1 к настоящему заявлению.

2. Контрагент подтверждает, что он своевременно и в полном объеме выполняет все установленные действующим законодательством РФ о налогах и сборах обязанности налогоплательщика, а также не является должником по платежам, подлежащим уплате в бюджет РФ. Кроме того, Контрагент подтверждает, что в отношении него не инициирована процедура банкротства, а также то, что он не находится в стадии ликвидации или реорганизации.

3. Контрагент располагает полномочиями, денежными, материальными и трудовыми ресурсами, а также прочими условиями, необходимыми для заключения Договора и исполнения всех обязательств по Договору. Исполнение Договора не влечет за собой нарушение или неисполнение положений каких-либо иных договоров, соглашений, судебных запретов или постановлений, обязательных для Контрагента.

4. Контрагент соглашается, что обязательства, предусмотренные настоящим Заявлением, являются существенными условиями Договора, влияющими на оценку исполнения Контрагентом обязательств как надлежаще исполненных. В случае ненадлежащего исполнения либо неисполнения условий и требований, указанных в данном Заявлении, Компания вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке. При этом Контрагенту не возмещаются понесенные им расходы.

5. Контрагент заверяет Компанию в том, что будет активно взаимодействовать с представителями Компании и контролирующими органами по всем вопросам, связанным с фактом и правомерностью уплаты НДС и налога на прибыль в бюджет.

6. Контрагент обязуется предпринять все необходимые действия для соблюдения гарантий, данных настоящим Заявлением, в течение всего срока действия Договора.

7. В случае невозможности предоставления Контрагентом всех или нескольких документов, указанных в Приложении № 1 к настоящему заявлению, Контрагент обязуется оформить письменный ответ с обоснованием отказа в предоставлении документов.

Документы запрашиваются Компанией в целях проявления должной осмотрительности и осторожности при выборе контрагентов. Основанием для запроса являются письмо Минфина России от 10.04.09 № 03-02-07/1-177, ВАС РФ от 11.11.04 № С5-7/уз-1355, постановления федеральных арбитражных судов Уральского от 22.10.07 № Ф09-8626/07-С2, Восточно-Сибирского от 11.12.08 № А33-4633/08-Ф02-6220/08 округов, Девятого арбитражного апелляционного суда от 11.11.08 № 09АП-14021/2008-АК, определения Конституционного Суда РФ от 04.11.04 № 324-О.

(должность руководителя и наименование юридического лица)
или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(наименование юридического лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Заявлению о добросовестности контрагента

от «___» _____ 20__ г.

Для Индивидуальных предпринимателей:

1. Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (ОГРН) или свидетельство о внесении в ЕГРИП записи об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до 1 января 2004 года (для зарегистрированного с 2017 года – лист записи);
2. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);
3. Документ, подтверждающий место регистрации;
4. Копия карты клиента из банка с образцами подписей;
5. Карточка основных сведений о контрагенте, в том числе содержащей полные почтовые, банковские, отгрузочные реквизиты;
6. Доверенность (при заключении договора иным лицом от имени ИП).

Для Юридических лиц:

1. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года (для зарегистрированного с 2017 года – лист записи);
2. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН/КПП);
3. Уведомление о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения обособленного подразделения;
4. Протокол или решение о назначении единоличного исполнительного органа (директора, генерального директора и пр.);
5. Приказ о вступлении в должность единоличного исполнительного органа (директора, генерального директора и пр.);
6. Устав полностью или страницы: титульный лист, 2 и 3 страницы, страницы с указанием размера уставного капитала и сроком полномочий единоличного исполнительного органа, и последняя страница с оборотом.
7. Копия карты клиента из банка с образцами подписей;
8. Карточка основных сведений о контрагенте (в том числе содержащей полные почтовые, банковские, отгрузочные реквизиты);
9. Копии лицензий на оборот алкогольной продукции (при поставках алкогольной продукции);
10. Копию доверенности (при подписании договора лицом по доверенности).